

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

Umowa nr

Zawarta w dniu w Czarnej Białostockiej, pomiędzy:
Powiat Białostocki NIP 966-157-94-15, 15-569 Białystok, ul. Borsucza 2
Zespół Szkół w Czarnej Białostockiej, ul. Sienkiewicza 7, 16-020 Czarna Białostocka
reprezentowanym przez Annę Matłąg – Dyrektora
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

z siedzibą w :

NIP:

REGON:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na zakup i dostawę 16 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem na potrzeby projektu: **"Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczaniem skutków pandemii COVID-19"**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy określony w ust.1 dostarczony będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: załadunek, transport w miejsce dostawy, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym, tj. Zespół Szkół w Czarnej Białostockiej, ul. Sienkiewicza 7, 16-020 Czarna Białostocka

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

3. Odbiór dostarczonego towaru odbywać się będzie w dni robocze dla Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 8.00 – 15.00.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 16 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. Wykonawca, oświadcza że przedmiot niniejszej umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
6. Wykonawca zgłosi w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej liceum@liceum.net Zamawiającemu gotowość poddania przedmiotu umowy procedurze odbioru z wyprzedzeniem minimum **3 dni roboczych** przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru. Odbiór nastąpi w obecności przedstawicieli obu stron umowy i zostanie potwierdzony obustronnie podpisanym protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 umowy.
9. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Roman Matłąg, tel. 85 7101072, e-mail: liceum@liceum.net
a ze strony Wykonawcy: tel.,
email:.....,
10. Strony podają jako adresy do korespondencji związanej z realizacją umowy, zgłaszania reklamacji, adresy email osób wskazane w ust. 9. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

TERMIN REALIZACJI, ODBIÓR

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu zdawczo – odbiorczego sprzętu i oprogramowania zgodnie z załącznikiem nr 3 (odbiór ilościowy).

§ 3

1. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust 2 nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania reklamacji z tytułu jakości dostarczonego towaru. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonych przedmiotów umowy za pomocą poczty elektronicznej na adres przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 9, która to forma jest wiążąca dla Wykonawcy.
2. Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania przedmiotu umowy dokona oceny jakości zrealizowanej dostawy i wskaże Wykonawcy ewentualne wady i uchybienia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot zamówienia m.in:
 - 1) jest niezgodny z ofertą
 - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - 3) został Zamawiającemu dostarczony w stanie niepełnym.Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wymiany sprzętu na zgodny opisem przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady (reklamacji). Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
4. Koszty związane z wymianą sprzętu na wolny od wad obciążają Wykonawcę.
5. Po usunięciu stwierdzonych wad, jak również w przypadku gdy podczas sprawdzenia jakości Zamawiający nie zgłosił reklamacji, Strony podpiszą protokół odbioru jakościowego, zgodnie z załącznikiem nr 4, który stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.
6. Do uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego towaru mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.



Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

WYNAGRODZENIE, SPOSÓB ROZLICZENIA

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie: 00/100 zł) w tym podatek VAT ...%.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, załadunku itp. Cena wskazana w ust. 1 będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

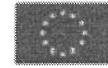
§ 5

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, iż ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. Zamawiający oświadcza, że płatności za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca dostarcza wraz z fakturą kopię protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy.
6. Faktura będzie zawierała następujące dane:

Nabywca:

Powiat Białostocki

NIP 966-157-94-15,



Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

15-569 Białostok,

ul. Borsucza 2

Odbiorca:

Zespół Szkół w Czarnej Białostockiej,

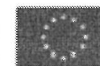
ul. Sienkiewicza 7, 1

6-020 Czarna Białostocka

GWARANCJA

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 3 lat dla sprzętu wskazanego w specyfikacji technicznej i oprogramowania stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem poniższych zapisów:
 - 1) wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji ponosi Wykonawca;
 - 2) Wykonawca odpowiednio do przedmiotu zamówienia zapewni w okresie gwarancji serwis gwarancyjny dostarczonego sprzętu, wyposażenia;
 - 3) naprawy sprzętu, wyposażenia dokonywane będą w dni powszednie na miejscu, w którym sprzęt jest używany. W szczególnych przypadkach uszkodzony sprzęt, wyposażenia będzie wysyłane do Wykonawcy celem naprawy lub wymiany.
 - 4) Wykonawca potwierdza pisemnie na karcie gwarancyjnej odbiór sprzętu, wyposażenia do naprawy i jego zwrot po naprawie;
 - 5) zgłoszenia usterek i awarii Zamawiający będzie dokonywał za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:
Wykonawca niezwłocznie potwierdzi drogą elektroniczną fakt otrzymania zgłoszenia;
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy nie później niż do końca następnego dnia roboczego, w szczególnych przypadkach możliwe jest wydłużenie reakcji serwisu. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż **14 dni**, od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia awarii, do momentu dostarczenia sprawnego sprzętu, wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt do



Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

- siedziby Zamawiającego sprzętu, wyposażenia zastępczego, o tych samych lub wyższych parametrach;
- 7) jeżeli czas naprawy sprzętu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy będzie dłuższy niż **14 dni**, Wykonawca może udokumentować te przyczyny odpowiednimi dokumentami, a Zamawiający ustali nowy termin naprawy sprzętu, wyposażenia, jeżeli uzna te przyczyny za uzasadnione;
 - 8) w przypadku zaistnienia konieczności dokonania trzeciej naprawy tego samego sprzętu, wyposażenia, w okresie gwarancji, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do wymiany sprzętu, wyposażenia na inne, wolne od wad, o nie gorszych parametrach technicznych od zaoferowanego, w terminie do **21 dni** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub awarii;
 - 9) w przypadku ww. wymiany sprzętu, wyposażenia, okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia wymienionego sprzętu, wyposażenia. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru;
 - 10) postanowienia niniejszego paragrafu mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji określonymi w dokumencie gwarancyjnym, który Wykonawca dostarczy wraz ze sprzętem, wyposażeniem, chyba, że ogólne warunki gwarancji są dla Zamawiającego korzystniejsze.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Terminy rękojmi i gwarancji liczone są od daty końcowego odbioru.

KARY UMOWNE, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w niżej wskazanych okolicznościach :
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - kara w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w umowie,
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wymiany sprzętu, wyposażenia, który nie odpowiadał zamówieniu, był uszkodzony lub niesprawny lub za niedotrzymanie terminu naprawy lub wymiany sprzętu, wyposażenia z tytułu gwarancji – kara w wysokości

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

100,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w umowie,

- 3) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- kara w wysokości 25% wynagrodzenia brutto,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 5 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1, 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

ZMIANA UMOWY

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy nastąpić może w następujących sytuacjach:

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

- 1) gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
 - 2) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z ofertą - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - 3) jeżeli nie będzie możliwe dotrzymanie terminu realizacji niniejszej umowy z powodu działań podjętych w celu powstrzymania rozprzestrzeniania się epidemii, w szczególności takich jak zadekretowane przez władze państwowe lub samorządowe obligatoryjne redukcje czasu pracy lub ograniczenia w transporcie, opóźnienia ponadto mogą być skutkiem innych utrudnień związanych z epidemią, takich jak przerwy w łańcuchu dostaw, niższa dyspozycyjność dostawców lub braki personelu. W powyższych przypadkach Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie uzgodnionego terminu, a Strony w dobrej wierze ustalą dodatkowe terminy realizacji oraz wspólne dalsze postępowanie z uwzględnieniem nadzwyczajnej sytuacji i nakładanych przez władze państwowe oraz samorządowe ograniczeń.
3. Warunkiem dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy, o których mowa w ust. 2 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjująca zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. Przedłużenie terminu nastąpi stosowanie do czasu trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie umowy.

Wsparcie szkół Obszaru Funkcjonalnego związane z ograniczeniem skutków pandemii COVID-19”

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.2176).

§ 11

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna sprzętu i oprogramowania
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Protokół zdawczo - odbiorczy sprzętu i oprogramowania (odbior ilościowy)
4. Załącznik nr 4 - Protokół odbioru jakościowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA